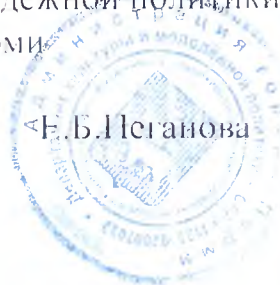


УТВЕРЖДАЮ

начальник департамента культуры и молодежной политики администрации
города Перми

Е. Б. Цеганова



«21» декабря 2018 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов

Наименование муниципального учреждения
Муниципальное автономное учреждение культуры
города Перми «Пермский зоопарк»

Форма по ОКЗД
Дата
Код по сводному
реестру
По ОКЗД

Виды деятельности муниципального учреждения
Культура, кинематография

Коды
57308472
91.04.1

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах.

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги:
Демонстрация коллекций диких и домашних животных, растений

Код по
 общероссийскому
 базовому или
 региональному перечню

47

2. Категории потребителей муниципальной услуги:
физические и юридические лица

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (форма) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным				
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя		наименование показателя	единица измерения		очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	в процентах	в абсолютных показателях
								наименование	код по ОКЕД					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
0702600000 0000001004 101	выставка	-	-	на стационаре	на выезде	1. Количество мероприятий	Ед.	-	12	12	12	95 - 105	12	
						2. Удельный вес животных, занесенных в красную книгу в общем количестве животных коллекции	%	-	15	15	15		14,25 - 15,75	

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги (в натуральных показателях).

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Единица измерения		Значение показателя объема муниципальной услуги		Объем доходов от платной деятельности, руб.		Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным						
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	код по ОКЕИ	очередной финансовый год ***		первый год планового периода		второй год планового периода		в процент-ах	в абсолютных показате-лях				
								среднегодо-вое	на отчетную дату	средне-одовое	на отчетную дату	средне-одовое	на отчетную дату						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
070260000000000001001004101	Демонстрация коллекций диких и домашних животных, растений	-	-	места демонстрации	на стационаре	Количество посетителей	Чел.	-	278 000	-	278 000	-	278 000	-	-	-	-	-	-

3.3. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги (в стоимостных показателях).

3.3.1. Очередной финансовый год.

Уникальный номер реестровой записи	Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги на 1 потребителя муниципальной услуги		Показатели объема муниципальной услуги		Финансовое обеспечение муниципальной услуги, тыс. руб.		Затраты на уплату налогов, тыс. руб.	Нормативные затраты на содержание муниципального имущества, тыс. руб.
	ед. изм.	сумма, тыс. руб.	ед. изм.	значение показателей	бюджет города Перми	межбюджетные трансферты		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
07026000000000001004101	тыс. руб.	36.08	Чел.	278 000	10030.2	-	1653.6	701.3
	тыс. руб.	66.81			18581.6			
итого	тыс. руб.							

Справочно:

сумма неиспользованных средств субсидии, предоставленной учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, за отчетный год (руб.)

3.3.2. Первый год планового периода.

Уникальный номер реестровой записи	Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги на 1 потребителя муниципальной услуги		Показатели объема муниципальной услуги		Финансовое обеспечение муниципальной услуги, тыс. руб.		Затраты на уплату налогов, тыс. руб.	Нормативные затраты на содержание муниципального имущества, тыс. руб.
	ед. изм.	сумма, тыс. руб.	ед. изм.	значение показателей	бюджет города Перми	межбюджетные трансферты		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
07026000000000001004101	тыс. руб.	100.26	Чел.	278 000	27872.2	-	1653.6	701.3

3.3.3. Второй год планового периода.

Уникальный номер реестровой записи	Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги на 1 потребителя муниципальной услуги		Показатели объема муниципальной услуги		Финансовое обеспечение муниципальной услуги, руб.		Затраты на уплату налогов, руб.	Нормативные затраты на содержание муниципального имущества, руб.
	ед. изм.	сумма, руб.	ед. изм.	значение показателей	бюджет города Перми	межбюджетные трансферты		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
07026000000000001004101	ед.	100.26	Чел.	278 000	27872.2	-	1653.6	701.3

4. Порядок оказания муниципальной услуги.

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: распоряжение начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми № СЭД-09-01-05-7 от 13.02.2013 «Об утверждении стандартов муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями, подведомственными департаменту культуры и молодежной политики администрации города Перми».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Во всех информационных и рекламных материалах должна быть информация об учредителе, его логотип и адрес размещения портала департамента культуры администрации города Перми, адрес учреждения, его телефоны и электронные адреса.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
<p>Информирование потенциальных получателей услуги осуществляется посредством:</p> <p>1. Размещения объявлений (пресс-релизов, согласованных с департаментом культуры и молодежной политики) о готовящихся культурно-значимых мероприятиях (с обязательной ссылкой на департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми):</p> <ul style="list-style-type: none"> - в средствах массовой информации (СМИ); - на информационных стендах учреждения; <p>2. Распространение афиш на территории города и в виде электронных анонсов на центральных тематических сайтах города (для каждого культурно-значимого мероприятия, с обязательной ссылкой на департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми и размещением на афишах логотипа департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми).</p> <p>3. Заполнения и размещения информации об учреждении и контроля за ее достоверностью на официальном портале департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми.</p> <p>4. Иными, не противоречащими законодательству РФ способами, по усмотрению учреждения.</p>	<p>1. Формат, вид и тематика готовящегося мероприятия.</p> <p>2. Дата, место и время оказания услуги.</p> <p>3. Телефоны касс учреждения и иных касс, где можно приобрести билет.</p> <p>4. Контактные телефоны и логотипы организаторов и заказчиков муниципальной услуги.</p> <p>5. Адрес официального портала департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми (cult.gorodperm.ru)</p>	<p>1. Пресс-релизы в печатном и электронном вариантах направляются в департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми, не позднее, чем за 5 дней до даты проведения мероприятия и не позднее, чем за 1 день до рассылки в СМИ, а также по отдельным требованиям департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми. Электронные варианты пресс-релизов направляются на электронный адрес: adilova-zb@gorodperm.ru</p> <p>2. Информация о возможности получения, порядке и правилах предоставления муниципальной услуги должна обновляться по мере необходимости, но не реже 4 раз в год (в начале каждого квартала). Контроль за достоверностью предоставляемой информации несет учреждение.</p> <p>3. Содержание и состав любой информации должны соответствовать требованиям закона РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 №2300-1.</p>

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

<*> При корректировке муниципального задания за период более 3 месяцев дополнительно включается соответствующее количество граф.

6.2. Иные основания для корректировки муниципального задания.

Часть 2. Сведения о выполняемых работах.
Раздел 1

1. Наименование муниципальной работы

Код по
общероссийскому
базовому или
региональному перечню

2. Категории потребителей муниципальной работы

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной работы.
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы.

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы	Показатель, характеризующий условия (форма) выполнения муниципальной работы	Показатель качества муниципальной работы	Значение показателя качества муниципальной работы	Допустимые (по возможности) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание

1	наименование показателя			наименование показателя			единица измерения		10	11	12	считается выполненным	
	2	3	4	5	6	7	8	9				в процентах	в абсолютных показателях

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы.

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы			Показатель, характеризующий условия (форма) выполнения муниципальной работы			Показатель объема муниципальной работы			Значение показателя объема муниципальной работы						Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения		описание работы	очередной финансовый год		первый год планового периода		второй год планового периода		в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	код по ОКЕИ		среднегодовое	на отчетную дату	среднегодовое	на отчетную дату	среднегодовое	на отчетную дату		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

3.3. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы (в стоимостных показателях).

3.3.1. Очередной финансовый год.

Уникальный номер реестровой записи	Нормативные затраты на выполнение муниципальной работы	Показатели объема муниципальной работы	Финансовое обеспечение муниципальной работы, руб	Затраты на уплату налогов, руб	Нормативные затраты на содержание муниципального
------------------------------------	--	--	--	--------------------------------	--

	ед. изм.	сумма, руб.	ед. изм.	значение показателей	бюджет города Перми	межбюджетные трансферты		имущества, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9

3.3.2. Первый год планового периода.

Уникальный номер реестровой записи	Нормативные затраты на выполнение муниципальной работы		Показатели объема муниципальной работы		Финансовое обеспечение муниципальной работы, руб.		Затраты на уплату налогов, руб.	Нормативные затраты на содержание муниципального имущества, руб.
	ед. изм.	сумма, руб.	ед. изм.	значение показателей	бюджет города Перми	межбюджетные трансферты		
1	2	3	4	5	6	7	8	9

3.3.3. Второй год планового периода.

Уникальный номер реестровой записи	Нормативные затраты на выполнение муниципальной работы		Показатели объема муниципальной работы		Финансовое обеспечение муниципальной работы, руб.		Затраты на уплату налогов, руб.	Нормативные затраты на содержание муниципального имущества, руб.
	ед. изм.	сумма, руб.	ед. изм.	значение показателей	бюджет города Перми	межбюджетные трансферты		
1	2	3	4	5	6	7	8	9

4. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания (при изменении планируемых результатов выполнения, финансового обеспечения муниципальной работы обязательно указываются основания для корректировки муниципального задания и расчеты, обосновывающие корректировку (с указанием объема нормативных затрат на выполнение муниципальной работы):

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

1. Ликвидация учреждения	Постановление администрации города Перми от 28.01.2011 №24 «О порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений города Перми, утверждение Уставов муниципальных учреждений города Перми и внесение в них изменений»
2. Реорганизация учреждения	Постановление администрации города Перми от 28.01.2011 №24 «О порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений города Перми, утверждение Уставов муниципальных учреждений города Перми и внесение в них изменений»
3. Решение суда об административном приостановлении деятельности учреждения	Ст. 5.27, 6.3, 14.4, 19.5, 19.20, 20.04 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации
4. Неоднократное неисполнение муниципального задания	Приказ начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания.

Форма контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. Осуществление мониторинга показателей отчета о выполнении муниципального задания	Ежеквартально, по итогам года	Департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми
2. Выборочное посещение учреждения культуры	Не менее 5 посещений в год с произвольной периодичностью	Департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми
3. Проверка санитарно-гигиенических требований	Ежегодно	Управление Роспотребнадзора по Пермскому краю
4. Проверка соблюдения правил и требований пожарной безопасности	Ежегодно	Управление Государственного пожарного надзора г. Перми МЧС России

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания:

- ежеквартально до 05 числа первого месяца квартала, следующего за отчетным;
 - годовой отчет – не позднее 12 января года, следующего за отчетным.
- Ежеквартальный отчет предоставляется нарастающим итогом за 3, 6, 9, 12 месяцев.
- Статистический отчет 14- НК (репертуар):
- за полугодие до 10 июля отчетного года;
 - за год до 15 января года, следующего за отчетным.

Финансовый отчет: квартальные, полугодовой, годовой и иная информация по запросу департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми.

4.2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

Предоставление полугодового и годового текстовых информационных отчетов, одновременно с отчетом об исполнении муниципального задания.

Годовой текстовой информационный отчет (на бумажном и электронном носителях) должен включать следующие разделы о деятельности учреждения (каждый раздел отчета оформляется в виде самостоятельной информации на отдельном листе (листах) с сравнительным анализом результатов за предыдущий и отчетный период:

- информация о культурно-массовой работе, творческих проектах, результатах участия в уровневых конкурсах и фестивалях;
- материально-техническая база учреждения (что сделано, за счет каких средств, указать суммы), анализ состояния и развития имущественного комплекса;
- участие учреждения в проектной и программной деятельности (указать российские, региональные, краевые проекты и программы);
- памятные даты, юбилеи учреждения, отдельных специалистов учреждения на 2020 год.

Предоставление дополнительных отчетных документов в сроки и по форме, устанавливаемые департаментом культуры и молодежной политики администрации г. Перми.

Отчеты заверяются печатью и подписью руководителя учреждения.

<*> Значения на очередной финансовый год могут быть детализированы по временному интервалу (месяц, квартал).